

LIETUVOS ŠIUOLAIKINĖS PENKIAKOVĖS FEDERACIJOS VYKDOMOJO KOMITETO DARBO REGLAMENTAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos šiuolaikinės penkiakovės federacijos (toliau – Federacija) Vykdomojo komiteto (toliau – Vykdomasis komitetas) veiklos reglamentas (toliau – Reglamentas) nustato Vykdomojo komiteto veiklos uždavinius ir funkcijas, jos teises ir pareigas, darbo organizavimo principus.
2. Vykdomojo komiteto sudėtį tvirtina Federacijos konferencija remiantis Federacijos įstatais.
3. Vykdomąjį komitetą sudaro 7 nariai. Pagal pareigas į Vykdomojo komiteto sudėtį įeina: prezidentas, generalinis sekretorius, du viceprezidentai, trenerių tarybos pirmininkas ir du federacijos narių pasiūlyti fiziniai asmenys. Vykdomojo komiteto narius ketveriems metams renka Federacijos konferencija (toliau – Konferencija).
4. Vykdomasis komitetas yra kolegialus Federacijos valdymo organas, jo veikla grindžiama kolegialiu klausimų svarstymu ir nutarimų priėmimu, o taip pat kiekvieno nario individualia atsakomybe.
5. Vykdomojo komiteto darbui vadovauja Federacijos prezidentas, o jam nesant - viceprezidentas, ar prezidento įgaliotas kitas Vykdomojo komiteto narys.

II. VYKDOMOJO KOMITETO UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

7. Parengia ir tvirtina Vykdomojo komiteto darbo reglamentą.
8. Reprezentuoja Federaciją Lietuvos Respublikoje ir užsienyje.
9. Nustato Federacijos organizacinę struktūrą ir kompetenciją.
10. Svarsto ir tvirtina Federacijos darbo ir veiklos planus, rengia dokumentų projektus Konferencijai.
11. Organizuoja ir sušaukia Konferenciją.
12. Įgyvendina Konferencijos sprendimus.
13. Nagrinėja sporto organizacijų prašymus, priima sprendimus dėl naujų Federacijos narių priėmimo bei pašalinimo iš narių.
14. Tvirtina Federacijos etikos kodeksą, įtvirtinant atsakomybę už etikos kodekso ir Pasaulinio antidopingo kodekso pažeidimus, manipuliaciją sporto varžybomis, brutalų elgesį sporto varžybų metu.
15. Tvirtina Lietuvos nacionalinių rinktinių sudėtis ir jų trenerius.
16. Tvirtina Lietuvos nacionalinių rinktinių parengimo programas ir atsako už jų įgyvendinimą.
17. Tvirtina delegacijų, išvykstančių į tarptautines varžybas, sudėtis.
18. Tvirtina renginių sąmatas ir ataskaitas, materialinių vertybių nurašymo aktus.
19. Svarsto metinio federacijos biudžeto projektą ir jo įvykdymo ataskaitą ir pateikia juos tvirtinti konferencijai.
20. Skiria auditorių metinių finansinių ataskaitų rinkinio auditui atlikti.
21. Sprendžia dėl sportininkų perėjimo iš vieno klubo į kitą.
22. Nagrinėja skundus, prašymus, pareiškimus dėl nario veiklos ir (ar) etikos pažeidimo.
23. Esant poreikiui, inicijuoja ir sudaro laikinas komisijas savo funkcijų įgyvendinimui.
24. Sprendžia visus su Federacijos simbolikos patvirtinimu ir jos naudojimu susijusius klausimus.
25. Sprendžia visus kitus klausimus, kurių nesprendžia Konferencija ar kiti Federacijos organai.
26. Vykdydamas savo funkcijas ir priimdama sprendimus Vykdomasis komitetas privalo vadovautis sąžiningumo, objektyvumo ir teisingumo principais.

27. Vykdo kitas Lietuvos Respublikos įstatymuose, kituose teisės norminiuose aktuose ir įstatuose Vykdomojo komiteto kompetencijai priskirtas funkcijas.

III. VYKDOMOJO KOMITETO TEISĖS IR PAREIGOS

28. Vykdomasis komitetas turi teisę gauti informaciją, reikalingą Vykdomojo komiteto funkcijoms vykdyti.

29. Vykdomasis komitetas privalo vykdyti šiame Reglamente nurodytas funkcijas.

30. Vykdomojo komiteto narys gali atsistatydinti iš pareigų kadencijai nesibaigus, apie tai ne vėliau kaip prieš 14 dienų raštu įspėjęs Federaciją.

IV. VYKDOMOJO KOMITETO DARBO ORGANIZAVIMAS

31. Vykdomojo komiteto posėdžius šaukia Prezidentas. Vykdomojo komiteto posėdžiai taip pat gali būti šaukiami ne mažiau kaip trijų Vykdomojo komiteto narių sprendimu.

32. Vykdomojo komiteto posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip vieną kartą per metų ketvirtį.

33. Vykdomasis komitetas gali priimti sprendimus ir jo posėdis laikomas įvykusi, kai posėdyje dalyvauja daugiau kaip pusė Vykdomojo komiteto narių. Iš anksto balsavę Vykdomojo komiteto nariai laikomi dalyvavusiais posėdyje. Vykdomojo komiteto sprendimas yra priimtas, kai už jį gauta daugiau balsų „už“ negu „prieš“.

34. Vykdomojo komiteto posėdžiai gali būti organizuojami tiek gyvai, renkant visiems nariams sutartoje vietoje, tiek ir nuotoliniu būdu realiuoju laiku per Teams arba Zoom platformą. Prioritetas posėdžių organizavimui teikiamas nuotoliniu būdu realiuoju laiku per Teams arba Zoom platformą. Taip pat galimi atvejai, kai Vykdomojo komiteto posėdžiai vyksta gyvais susitikimais iš anksto numatytoje vietoje, o vienas ar keli nariai šiame posėdyje dalyvauja nuotoliniu būdu. Tokiu atveju turi būti užtikrintas Vykdomojo komiteto posėdžio transliavimas realiu laiku šiame punkte numatytose platformose. Taip pat galimas atvejis, kai narys iš anksto gali balsuoti Vykdomojo komiteto posėdyje numatytu darbotvarkės klausimu. Tokiu būdu nario balsavimas turi būti pateiktas raštu elektroniniu laišku prezidentui arba generaliniam sekretoriui prieš Vykdomojo posėdžio pradžią.

35. Vykdomojo komiteto posėdžio iniciatorius(-iai) ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas raštu nario elektroninio pašto adresu turi atsiųsti pranešimą apie šaukiamą Vykdomojo komiteto posėdį, kuriame turi nurodyti darbotvarkę ir planuojamus svarstyti klausimus. Federacijos narių Vykdomojo komiteto svarstymui teikiami klausimai turi būti pateikti ne vėliau kaip prieš dvi darbo dienas iki numatyto posėdžio datos. Vėliau gautų klausimų svarstymas nukeliamas į kitą Vykdomojo komiteto posėdį.

36. Vykdomojo komiteto nariai turi lygias teises. Balsavimo metu kiekvienas narys turi vieną balsą. Balsams „už“ ir „prieš“ pasiskirsčius po lygiai, lemia Prezidento balsas.

37. Vykdomojo komiteto posėdžiai turi būti protokoluojami. Priimtus sprendimus visais posėdžio metu svarstytais klausimais raštu informina posėdžio sekretorius. Protokolai rašomi pagal raštvedybos reikalavimus. Protokole turi būti nurodyta: posėdžio vieta (jeigu posėdis vyko ne nuotoliniu būdu) ir laikas, dalyvavę posėdyje Vykdomojo komiteto nariai ir kviestiniai asmenys, svarstyti klausimai, priimti sprendimai visais darbotvarkės klausimais, balsavimų rezultatai. Posėdyje dalyvavusių Vykdomojo komiteto narių reikalavimu į protokolą turi būti įrašoma jų pasisakymų informacija.

38. Vykdomojo komiteto sprendimai turi būti paskelbti oficialioje Federacijos interneto svetainėje per 10 darbo dienų nuo posėdžio dienos, nebent vienbalsiai buvo nuspręsta, kad sprendimas svetainėje neskelbtinas.

39. Vykdomojo komiteto posėdžiuose patariamąjį balso teise gali dalyvauti ekspertai.
